

	
<p>Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I grado</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO CESARE CANTÙ Via Dei Braschi 12 Milano ☎ 0288448318 026468664 Cf 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006 Pec: miic8cf006@pec.istruzione.it; sito web www.icscantu.edu.it</p> <p>Via Dora Baltea 24 tel 0288446937 Cesare Cantù – via Dei Braschi 12 tel 0288448318 Anna Frank – via Dora Baltea 16 tel 0288448371 Umberto Saba – via Del Volga 3 tel 0288447211</p>

CONTRATTO DI ASSISTENZA INFORMATICA

Prot n. 3304/2022

CIG: ZEE3892D62

L'Istituto comprensivo Cesare Cantù, (di seguito denominato *Istituto*) legalmente rappresentato da Elvira Ferrandino, dirigente scolastica pro-tempore, nata a Ischia (NA) il 27/09/1963, codice fiscale FRRLVR63P67E329Y, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto in Dei Braschi n. 12 - 20161 - Milano, codice fiscale 80124430150

e

la società DEL CARRO Network Consulting (di seguito denominata *Società*), con sede in Sirmione (BS) – Via tintoretto 9/A – 25019, Partita I.V.A. 04219530989, legalmente rappresentata da Del Carro Marco Carlo, nato a Milano il 12/03/1975, codice fiscale DLCMCC75C12F205U

PREMESSO CHE

- è indispensabile per l'Istituto garantire il corretto funzionamento delle reti dati presenti nell'Istituto e in particolar modo quella a servizio delle segreterie;
- che le attività oggetto del presente contratto non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio e che non risulta tra il personale dell'Istituzione Scolastica una figura professionale in possesso dei titoli e requisiti che possa effettuare la regolare manutenzione delle reti dati presenti nell'Istituto;
- che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) **per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]**»;
- che il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 ha **fissato a 10.000 euro, IVA esclusa, la soglia** entro la quale il dirigente scolastico può operare mediante **il ricorso agli affidamenti diretti** in piena autonomia, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- che l'Istituto, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
 - i) consultazione del casellario ANAC;

- ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D. Lgs. 50/2016.
- la Società **DEL CARRO Network Consulting** risulta in possesso dei requisiti e delle competenze previste dalla normativa vigente in materia per svolgere l'attività oggetto del contratto e ha dato piena disponibilità a ricoprire l'incarico oggetto del presente contratto, come da offerta prot. 3151 del 7 novembre 2022;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1- NORMA DI RINVIO

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente rapporto contrattuale è regolato, per quanto non previsto dalle parti, dalle disposizioni di regolamento contenenti le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche e, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

La società si impegna ad effettuare il servizio di manutenzione completa, con ripristino della funzionalità dei PC e della rete dati **presenti negli uffici di segreteria**, con mantenimento costante dell'efficienza di tutte le apparecchiature informatiche (PC, server, NAS, etc.), anche prevedendo l'attivazione di backup periodici, fornendo altresì anche l'assistenza remota. Si impegna inoltre a fornire il supporto sulla manutenzione delle altre reti dati (LAN e wireless) dell'Istituto a servizio della didattica.

Non sono inclusi eventuali costi di sostituzione delle componentistica hardware.

L'assistenza tecnica dovrà avvenire al massimo entro **2 giorni lavorativi**, successivi alla richiesta, da trasmettere unicamente via e-mail all'indirizzo m.delcarro75@gmail.com

ART. 3 - OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ

La Società si impegna a rispettare gli adempimenti previsti all'art. 2 del presente contratto e per questo designa il personale della stessa all'esecuzione degli obblighi nascenti da questo contratto, mettendo a disposizione solamente personale qualificato ed in possesso di titolo adeguato. Tale personale agirà in autonomia, ma nell'ambito delle direttive impartite e concordate con la Dirigente Scolastica senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile dell'organizzazione di questo Istituto. Qualsiasi dato o informazione del quale il prestatore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; la Società ed il personale si impegnano, pertanto a non divulgare a terzi e/ informazioni.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

L'Istituto si impegna a mettere a disposizione della Società il supporto necessario all'espletamento delle attività di manutenzione delle reti dati e dei dispositivi hardware.

L'Istituto si impegna inoltre a corrispondere alla ditta il compenso, per l'esecuzione della prestazione, indicato nel successivo art. 5 entro 30 gg dalla data di ricevimento della fattura.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO E TERMINI DI PAGAMENTO

Il presente contratto ha **durata di 12 mesi** e non può essere tacitamente rinnovato alla scadenza.

Per l'attività di assistenza tecnica e manutenzione, come specificato all'art. 2, verrà riconosciuto un compenso orario di **€ 35,00**, per un **totale di 50 ore**, corrispondenti all'importo complessivo di **€1.750,00** (IVA esente ai sensi dell'art. 1 c. 58 L 190/2014), con pagamento in tre tranches (31 Marzo, 31 Luglio, saldo finale) da effettuare con fattura da produrre in formato elettronico. Se alla data della scadenza del presente contratto le ore previste non saranno completamente utilizzate, l'Istituto provvederà a saldare solo le ore effettivamente effettuate (eventuali ore rimanenti saranno oggetto di un nuovo contratto).

La registrazione delle ore sarà effettuata attraverso rapporti di intervento che dovranno riportare l'ora di inizio e fine intervento, sinteticamente il tipo di intervento effettuato e dovranno essere firmati dalla Dirigente Scolastica (DS) o dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA).

ART. 6 - DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO

Il contratto deve essere eseguito dalla Società e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto, a pena di nullità.

ART. 7 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

Di fronte all'inadempimento di una parte, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione non generica corredata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola parte cui è relativo l'inadempimento.

Il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. quando l'inadempienza riguardi una delle seguenti obbligazioni:

- mancata esecuzione delle obbligazioni previste dal presente contratto;
- violazione del segreto aziendale e della riservatezza del presente contratto;
- violazione tutela della proprietà intellettuale.

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento dal presente contratto, qualora il risultato previsto non fosse conforme o non venissero rispettati gli impegni pattuiti, corrispondendo alla Società il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

ART. 8 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il personale della Società è autorizzato alla visione ed elaborazione temporanea dei dati personali e sensibili detenuti dall'Istituto, esclusivamente per gli scopi inerenti al mandato conferito.

La Società non potrà utilizzare i dati di cui verrà a conoscenza o di cui entrerà in possesso per fini difformi da quelli espressamente previsti dal mandato conferito, non potrà inoltre trattenere copia di tali dati. È fatto obbligo alla Società di custodire e trattare i dati personali in possesso dell'Istituto secondo adeguate e idonee misure di sicurezza, come previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679.

La Società si impegna a fornire all'Istituto copia della propria informativa sul Trattamento dei Dati Personali.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ E FORO COMPETENTE

La Società è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Milano. In caso di spese di registrazione del presente contratto, le medesime sono a carico della Società.

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, 15/11/2022

DEL CARRO Network Consulting
Marco Carlo De Carlo 

La Dirigente Scolastica
Elvira Ferrandino 